



Предшколска установа „ Полетарац “ Коцељева

ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ

Јун 2013.године, Коцељева

САДРЖАЈ

УВОД	4
ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ УСТАНОВЕ ПУ „Полетарац“ Коцељева	4
ЛИЧНА КАРТА УСТАНОВЕ	5
ОБИМ ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ И УСЛОВИ РАДА	6
ОБЈЕКАТ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ	8
ОПРЕМЉЕНОСТ СРЕДСТВИМА ЗА РАД	9
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	9
КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ (КАДАР)	11
Ритам рада Установе	12
ОБЛИЦИ РАДА СА ДЕЦОМ	13
УСТАНОВА И ЊЕНО ОКРУЖЕЊЕ	15
<i>Корени и традиција</i>	15
<i>Потрбе за предшколским васпитањем и образовањем</i>	15
<i>Економски ресурси</i>	16
<i>Социо-културни ресурси</i>	16
КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	16
ПОНУДА ПРОГРАМА И УСЛУГА	18
<i>Програм неге и васпитања деце узраста до три године</i>	18
<i>Програм предшколског васпитања и образовања деце од три године до укључивања у програм припреме за школу</i>	19
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ПО МОДЕЛУ „А“	20
ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ	21
<i>Модел А припремног предшколског програма</i>	22
<i>Начин остваривања програма</i>	23
<i>Вредновање и самовредновање васпитно-образовног рада</i>	24
<i>Документовање децјег учења и развоја</i>	25
ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ	25
<i>Редовни програми</i>	25
<i>Посебни и специјализовани програми</i>	25
ПЕРИОДИЧНИ ПРОГРАМИ	27

САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ	28
САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	29
КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ.....	30
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА УСТАНОВЕ ..	31

УВОД

На основу Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) као и Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“ број 18/2010) и Статута ПУ „Полетарац“ Коцељева, Управни одбор Установе, на седници одржаној 20. јуна 2013. године донео је:

ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ УСТАНОВЕ ПУ „Полетарац“ Коцељева

Законом о основама система васпитања и образовања из 2009. године предвиђено је да се предшколско васпитање и образовање остварује на основу Предшколског програма, који је као обавезан документ, дужна да донесе предшколска установа. Доноси га орган управљања Установом односно Управни одбор Установе, уз сагласност оснивача Установе у зависности од планираних материјалних средстава за његово остваривање. Пре доношења документа тражи се мишљење Савета родитеља Установе. Предшколски програм се доноси на неодређено време и објављује у складу са општим актом Установе, мења се допуњава и усаглашава у складу са потребама насталим током његовог остваривања. Предшколски програм Установе је документ којим се утврђују циљеви, врсте, обим, облици и трајање васпитно-образовног рада. При изради предшколског програма водило се рачуна о приоритетима постављеним у Развојном плану Установе за период од 2013. до 2018. године и препорукама за израду Предшколског програма Установе.



ЛИЧНА КАРТА УСТАНОВЕ

Предшколска установа "Полетарац" Коцељева смештена је на територији општине Коцељева у улици Омладинској број 3. Основана је 21.децембра 1981. године.

Рад се одвијао у једној мешовитој групи деце јасленог узраста, једној мешовитој групи деце узраста од 3-7 године и две припремне групе полудневног боравка. Васпитно-образовни рад тада је обављало 12 радника.

У циљу повећања броја деце Установа обавља и услуге превоза деце комбијем од куће до вртића и назад од 1986. године по чему је јединствена у Србији.

У непосредној близини реке Тамнаве, недалеко од центра Коцељеве, у улици Омладинској број 3, 21.децембра 1981. године основана је Предшколска установа "Полетарац" Коцељева.

Васпитно-образовни рад са децом предшколског узраста тада је обављало 12 радника. Рад се одвијао у једној мешовитој групи деце јасленог узраста, једној мешовитој групи деце узраста од 3-7 године и две припремне групе полудневног боравка.

У циљу повећања броја деце Установа обавља и услуге превоза деце комбијем од куће до вртића и назад од 1986. године по чему је јединствена у Србији.

Првобитни објекат је капацитета 96 деце (у пет боравака) у једној смени и његова површина је 975м². Развојним планом установе је планирана, а уз помоћ Оснивача и реализована 2011.године доградња два боравака, те су тако проширени просторни капацитети са намештајем и дидактичким средствима за 280 м². У оквиру установе постоји и дворишни простор за игру површине 350м² опремљен справама, као и летња учионица наменског типа.

Данас Установа има 1 групу деце (од 12 месеци до 2,5 године) и пет група деце (од 2,5 до 6,5 година). Тако да у првој смени у оквиру 6 група целодневног боравка борави 125 деце. Четворочасовни припремни програм у Установи се реализује у преподневној и поподневној смени, према потребама родитеља.

Поред наменски изграђеног објекта Установа користи и простор у Основним школама за реализацију четворочасовног припремног предшколског програма.

О њиховом безбрижном детињству брине 25 запослених радника. У вртићу ради стручно оспособљени кадар, медицинске сестре и васпитачи, као организатори и реализатори васпитне праксе, труде се да разумеју и уваже индивидуалност, различитост, да подржавају спонтану дечју игру, подстичу и негују природну радозналост детета.

У оквиру установе постоји и дворишни простор за игру површине 350м² опремљен справама, као и летња учионица наменског типа.

Данас је Предшколска установа „Полетарац“ Коцељева једна од најрепрезентативнијих установа општине Коцељева у којој живе и срећно одрастају предшколска деца.

Предшколска установа је успоставила добру сарадњу како са родитељима, другим вртићима тако и са локалном заједницом.

Акцент будућег развоја наше Установе усмерен је, пре свега, на стварању просторних услова и обухват што већег броја деце предшколским васпитањем и образовањем на овом подручју.

ОБИМ ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ И УСЛОВИ РАДА

У Установи је организован целодневни боравак деце од 1-3 године и деца узраста од 3-6,5 година (5 група) и програм припреме деце за полазак у школу (припремни предшколски програм) у години пред полазак у школу.

Припремни предшколски програм, као вид организованог рада са децом од 5,5-6,5 година изводи се у: 12 група и то 2 групе у Установи и десет на терену (Драгињу 2 групе, Свилеуви, Брдарици, Ш. Каменици, Д. Црниљеву, Љутицама, Голочелу, Ћуковицама и Дружетићу). Васпитно-образовни рад се изводи у просторијама школе.

Припремним предшколским програмом обухваћена су сва деца на подручју општине Коцељева (100%).

Предшколска установа “Полетарац“ из Коцељеве кроз наведене облике рада обухвата 280 деце у оквиру 16 васпитних група.

Предшколска установа "Полетарац" Коцељева организује свој васпитно образовни рад у 40-часовној радној седмици, остварујући 14-часовно радно време сваког радног дана.

ОБЈЕКТИ

Преглед наменских грађевинских објеката по врстама, броју, капацитету (број места за рад у једној смени) површини дворишта и адреса, приказан је у следећој табели:

1а.	"Полетарац" Коцељева	280 м ²		-пространи ходник	
2	Летња учионица	49 м ²	-//-		-//-
3	Просторија у ОШ Драгиње	42 м ²			Драгиње
4	Просторија у ОШ Свилеува	30 м ²			Свилеува
5	Просторија у ОШ Д.Црниљево	42 м ²			Д.Црниљево
6	Просторија у ОШ Каменица	42 м ²			Каменица
7	Просторија у ОШ Љутице	42м ²			Љутице
8	Просторија ОШ Брдарица	12 м ²			Брдарица
9	Просторија ОШ Баталаге	37 м ²			Баталаге

У наведеној табели приказани су простори за извођење васпитно-образовног програма у објекту, по подручним основним школама и месној заједници.

Површине дворишта у овој табели нису приказане због тога што су то дворишта основних школа велике површине, са спортским теренима и нама су непознате.

ОБЈЕКАТ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ

Предшколска установа "Полетарац" Коцељева нема посебно издвојен објекат за припремање хране. Припремање оброка се врши у објекту Установе, односно у централној

кухињи. Капацитет кухиње је 170 obroka једне врсте. Површина кухиње износи 80 м2, а површина остава 16 м2.

Кухиња је опремљена савременим апаратима како за одржавање хигијене, тако и за што квалитетније припремање здраве хране и великог броја obroka.

У основним школама ужина је организована у школским кухињама.

ОПРЕМЉЕНОСТ СРЕДСТВИМА ЗА РАД

Дидактичка средства и стручна литература

Планско улагање и редовно годишње обнављање и набавка играчака и дидактике доноси солидну опремљеност свих радних соба у објекту и прилагођеним просторима.

На нивоу Установе постоји библиотека која поседује стручну литературу .

Свака васпитна група је опремљена дидактичким материјалом и играчкама у складу са узрастом деце која у њој бораве .

Аудио-визуелна средства

Фонд аудио-визуелних средстава се стално обогаћује и мења .Наша Установа поседује телевизор,DVD и CD плејере,копир апарате,апарат за пластифицирање,штампаче,видео камеру,пројектор,видео-бим,фото апарат,а свака група је опрамљена компјутером.Установа је обезбеђена видео надзором и алармним уређајем.

Технички апарати и машине

Опремљеност техничким апаратима и уређајима наше Установе је на задовољавајућем нивоу.Вешерај поседује машине за адекватно функционисање у области прања,сушења и пеглања веша.

У циљу побољшања начина припремања хране за децу, набављена је специјална пећница и машина за прање судова.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Предшколску Установу“ Полетарац“ Коцељева чини вртић који се налази у самој Коцељеви и једанаест група ППП програма.

Ред број	Назив објекта (простора)	Адреса
1. 1а.	ПУ "Полетарац " Коцељева ПУ "Полетарац" Коцељева	Омладинска бр.3 Коцељева
2.	Просторија у ОШ Драгиње	Драгиње
3.	Просторија у ОШ Свилеува	Свилеува
4.	Просторија у ОШ Д.Црниљево	Д.Црниљево
5.	Просторија у ОШ Каменица	Каменица
6.	Просторија у ОШ Љутице	Љутице
7.	Просторија ОШ Брдарица	Брдарица
8.	Просторија ОШ Баталаге	Баталаге
9.	Просторија ОШ Ћуковине	Ћуковине
10.	Просторија ОШ Дружетић	Дружетић
9.	Просторија ОШ Голочело	Голочело

У наведеној табели приказани су простори за извођење васпитно-образовног програма у објекту, по подручним основним школама и месној заједници.

Педагошки колегијум у ПУ „ Полетарац“ Коцељева чине:

- ❖ Гордана Мијаиловић, директор
- ❖ Љубица Глумац,васпитач
- ❖ Јасмина Пауновић,васпитач
- ❖ Зорица Филиповић, медицинска сестра
- ❖ Драгица Петковић,васпитач
- ❖ Милка Попадић,васпитач
- ❖ Слободанка Пуретић,васпитач

Управни одбор у ПУ „ Полетарац“ Коцељева чине:

❖ Представници родитеља:

1. Драган Максимовић
2. Слободан Николић
3. Весна Бошковић

❖ Представници Оснивача:

1. др Минка Исаиловић
2. др Јелена Јовић
3. Јагода Бабовић

❖ Представници Установе:

1. Љубица Глумац
2. Милка Попадић
3. Жељка Ранковић

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ (КАДАР)

У Установи су заступљени следећи профили према одређеним областима рада:

- ❖ Руководећи кадар: директор
- ❖ Васпитно-образовни кадар: васпитачи и медицинске сестре
- ❖ Кадар за одржавање хигијене објекта: спремачица
- ❖ Кадар за припремање хране: кувар и помоћни кувар
- ❖ Кадар за техничке послове: домар и возач

Назив радног места	Број запослених		Стручна спрема					Лиценца	
			НК	КВ	ССС	V	VI		
	100%	75%							(са)

Директор	1						1	1		
Васпитач	18					11	7	11	7	
Мед.сестра	2			2					2	
Возач – домар- набављач	1			1						
Кувар	1			1						
Помоћни кувар- вешерка	1			1						
Спремачица	2		2							
Укупно	26		2	2	3		11	8	12	9

У наведеној табели приказана је квалификациона структура запослених у Установи.

Ритам рада Установе

Радно време Установе:

Предшколска установа "Полетарац" Коцељева почиње са радом у 5,30 h а завршава у 19,30 h.

Радно време полудневних предшколских група усклађено је са радним временом подручних школа (у чијим се просторијама одвија предшколска настава) и превозом који користе.

Припремни предшколски програм ради по Календару образовно-васпитног рада за основне школе од почетка септембра до 10.06.2013.године. Укупно има 180 наставних дана.

И јутарње смене и поподневне, због организације пратње деце у превозу имају клизни карактер и смењују се према недељном распореду у следећим интервалима: од 5,30-11,30 h ; од 6 до 12 h ; од 6,30 до 12,30 h; од 7.00 до 13,00 h; од 7.30 до 13,30 h и од 8,00 h до 14 h . Поподневне од 9 до 15 h: од 9,30 до 15,30 h; од 10 до 16,00 h и од 13,00 до 19,00 h.

Радно време ппш по подручним школама:

Место радне групе	Број деце по групама	Радно време
Свилеува, Баталаге	10	7 ³⁰ -11 ³⁰
Драгиње	15	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
Брдарице	6	8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
Драгиње- Брдарице	15	13 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
Љутице, Суботица	5	7 ³⁰ - 11 ³⁰
Коцељева-установа	20	6 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Коцељева-установа	15	6 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Коцељева-установа	11	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
Коцељева - установа	16	15 ⁰⁰ -19 ⁰⁰
Дружетић	7	13 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
Голочело, Каменица	8	7 ³⁰ -11 ³⁰ ; 11 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
Д.Црниљево, Градојевић, Ћуковине	10	7 ³⁰ -13 ⁰⁰

У наведеној табели је приказано радно време припремних предшколских група по подручним школама.

У целодневном боравку школска година траје од 1. септембра до 31. Августа, а за полудневни боравак школска година се одређује према календару који за сваку годину доноси министарство просвете Републике Србије.

ОБЛИЦИ РАДА СА ДЕЦОМ

У нашој Установи се обезбеђује остваривање васпитно-образовне, превентивно-здравствене и социјалне функције, као и исхрана деце.

Све ово се остварује кроз следеће облике рада са децом:

- ❖ целодневни боравак – јаслице - за децу од 1 до 3 године
- ❖ целодневни боравак за децу од 3 до 7 година
- ❖ полудневни боравак у трајању од 4 сата за децу једну или две године пред полазак у школу.

Напомена: Припремни предшколски програм се организује и у целодневном и у полудневном боравку за децу у години пред полазак у школу.

Бројно стање деце и васпитних група

Васпитне групе без ппп

Узраст деце	1 – 2,5	2,5-3,5	3,5-4,5	4,5-5,5
Број деце	16	20	25	29
Број група	1	1	1	1
Број васпитача	2	2	2	2

Васпитне групе ппп

Припремно предшколски програм у трајању од 4 сата дневно (четворочасовни програм)			
У седишту установе		Ван седишта установе	
Бр. група	Бр.деце	Бр. група	Бр.деце
2	28	11	75
Припремни предшколски програм у целодневном боравку			
У седишту установе		Ван седишта установе	
Бр.група	Бр.деце	Бр.група	Бр.деце
2	35	-	-

У наведеним табелама је приказано бројно стање деце по васпитним групама

УСТАНОВА И ЊЕНО ОКРУЖЕЊЕ

Корени и традиција

Темељи предшколског васпитања у Коцељеви су постављени 1971.године у оквиру Основне школе са формирањем старије васпитне групе-одељење предшколске деце са уписаних 35-оро деце полазника. Прва васпитачица у одељењу од 1971 до 1973. године била је Љиљана Стајић. После 1973. године групу је успешно водила васпитачица Милица Крсмановић. У децембру 1971. године основана је Установа за децу предшколског узраста. Оснивач Установе био је СИЗ- дечје заштите општине Коцељеве и Републике. Тачан датум почетка рада установе везије се за 21. 12. 1971. године када је званично ступило у радни однос осам радника.Прва деца су у Установи од 4. 01. 1982. године смештена у четири васпитне групе. У почетку вртић је радио у једној смени од 5⁰⁰ до 15³⁰ часова. Званичан први назив за Установу био је Радна организација за предшколско васпитање и образовање деце „ Полетарац “ Коцељева.Ово је био тежак период за установу, мали број деце, скромни финансијски приливи. У овом периоду уређује се двориште, опрема справама,Установа добија своје комби возило које ставља у службу дечјег превоза од 10. 12. 1984. године на велико задовољство деце и родитеља. Ова пракса се задржала и до данас. У недостатку стручног кадра – васпитача, вапитно-образовни рад су обављали учитељи. Повећавао се број деце и запослених, а 15.10.1990. године на основу Закона о друштвеној делатности и закона о друштвеној брзи о деци Установа се уписује у судски регистар под називом Установа за предшколско васпитање и образовање „ Полетарац “ Коцељева. Након шест година Установа добија садашњи назив ПУ „ Полетарац “ Коцељева.

Потрбе за предшколским васпитањем и образовањем

Поред наменски израђеног објекта у Коцељеви у коме браве деца од једне године до поласка у школу, у подручним школама припремним предшколским програмом обухваћена су сва деца у години пред полазак у школу у трајању од 4 часа дневно током школске године. Потрбе Установе се сагледавају у циљу побољшања делатности. Неопходна је боља искоришћеност капацитета Установе у циљу већег обухвата деце узраста од 1 до 5 година са сеоског подручја општине Коцељева. Потреба је да се ради имплементације инклузивних принципа и рада са децом са развојним потешкоћама у рад укључе стручњаци из ове области.

Економски ресурси

Установа се финансира из буџета локалне заједнице, део средстава из буџета Републике и део средстава од родитеља, донација, спонзорства и пројеката.

Због великог броја деце јавила се потреба за проширењем простора. У договору са надлежним институцијама урађен је пројекат и започета доградња два боравка, како би се проширили просторни капацитети у складу са потрбама срдине.

Социо-културни ресурси

Наша Установа је саставни део свих вредности и догађаја у Општини. Кад год је потребно да се оживи нека манифестација деца са својим васпитачима и родитељима врло радо учествују. Установа се бави промовисањем рада деце и васпитног особња, као и саме Установе путем сарадње са Основном школом, са организацијама и предузећима, са стручним и културним институцијама. Све ово говори колико је Установа дубоко повезана са непосредном околином и колико се живот у вртићу повезује са реалним контекстом. Предшколска деца са својим васпитачима посећују установе: Пошта, Библиотека, Музеј, Дом здравља, Полицијска станица, Ветеринарска станица, Аутобуска станица, као и фабрике и занатске радионице у нашем месту. Са децом се организују и посете сеоским домаћинствима, као и боравак деце у природи.

КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Активности	Време реализације	Сарадници
Краљевски карневал – Бања Ковиљача	Септембар	Припремна група
Коцељевачки маратон	Септембар	Припремна група
Фестивал зимнице	Септембар	Деца узраста три до седам година
Јесењи маскенбал	Септембар	Деца узраста три до седам година
Дечја недеља	Октобар	Деца узраста три до седам година
Светски дан музике	Октобар	Деца узраста три до седам година
Месец књиге	Октобар	Деца узраста три до седам година
Посета библиотеци	Новембар	Деца узраста три до седам година
Светски дан доброте	Новембар	Деца узраста три до седам година
Први дан зиме	Децембар	Деца узраста три до седам година

		година
Новогодишња приредба	Децембар	Деца узраста три до седам година
Божиине светковине	Јануар	Деца узраста три до седам година
Свети Сава – Дан духовности	Јануар	Припремна група
Дан жена	Март	Деца узраста три до седам година
Светски дан бака	Март	Деца узраста три до седам година
Дан пролећа	Март	Деца узраста три до седам година
Дан шале	Април	Деца узраста три до седам година
Васкршњи базар	Април	Деца узраста три до седам година
Дан планете земље	Април	Предшколске групе
Слава вртића – Св. Василије Острошки	Мај	Деца узраста три до седам година
Еколошка недеља	Јун	Деца узраста три до седам година
Завршна свечаност	Јун	Припремне групе
Светски дан хране	Јун	Деца узраста три до седам година
Ликовна колонија - Власотинце	Јун	Деца узраста пет година
Дан пријатељства	Август	Деца узраста три до седам година
Дан Општине Коцељева	Август	Деца узраста пет година

У табели су приказане културне и јавне манифестације у којима учествује наша Установа.

Специфичност у организацији рада Установе је присуство већег броја заинтересованих волонтера, младих васпитача, који без накнаде током годину дана, помажу васпитачима и сестрама у раду са децом. Захваљујући њима и уз поштовање Уговора који они склапају са Установом олакшан је рад у групама. За узврат после годину дана волонтирања млади васпитачи имају право да полажу стручни испит.

ПОНУДА ПРОГРАМА И УСЛУГА

Програм неге и васпитања деце узраста до три године

У нашој Установи рад са децом јасленог узраста одвија се према Основама програма неге и васпитања деце узраста од 1 до 3 године. У раду са децом јасленог узраста полази се од принципа неге и васпитања. Процес неге и васпитања прилагођава се сваком детету, његовим потребама и могућностима. Игра има централно место у раду са децом као водећа активност која омогућава, подстиче и мотивише спонтане изразе и понашања детета, а такође омогућава поштовање дечјих особености у начину откривања света око себе.

Циљеви васпитања и неге деце разврстани су према аспектима развоја:

Циљеви физичко-сензорног развоја су:

- ❖ Одржавање и унапређивање физичког здравља деце
- ❖ Обезбеђивање повољних утицаја на општи развој организма
- ❖ Стварање услова за развој кретања, правилно држање тела и овладавање моториком
- ❖ Усавршавање функција чула
- ❖ Развијање навика у сфери задовољавања хигијенских и физиолошких потреба

Циљеви социјално-емоционалног развоја су:

- ❖ Очување спонтаности и искрености детета у контакту са околином
- ❖ Неговање отворености за доживљаје
- ❖ Пружање помоћи у стицању самосталности
- ❖ Подстицање у стварању слике о себи и стицању поверења у своје способности
- ❖ Усвајање основних моралних вредности и норми понашања
- ❖ Развијање способности учествовања у заједничким активностима са одраслима и вршњацима
- ❖ Култивисање емоционалног изражавања

Циљеви умног развоја су:

- ❖ Подстицање и неговање природне радозналости
- ❖ Подстицање развоја маште и неговање осетљивости за утиске
- ❖ Подстицање развоја сензомоторне интелигенције кроз решавање проблема
- ❖ Поддржавање спонтане вербалне и невербалне комуникације
- ❖ Подстицање развоја говора и богаћење комуникације као средства за стицање искуства и знања
- ❖ Подстицање развоје сензомоторних и перцептивних способности стварањем услова за стицање знања и искуства кроз практичне активности

Медицинске сестре планирају и реализују свој рад кроз:

- ❖ Планско постављање развојних и васпитно-образовних циљева и задатака
- ❖ Различите облике неге и превентивно-здравствене заштите
- ❖ Организовање различитих врста активности

Акцента се стављао на потребе и интересовања деце, а посебна пажња се ставља на вербалну и невербалну комуникацију на релацији дете- медицинска сестра и дете-дете. Са посебном пажњом врши се посматрање и индивидуални напредак деце и на тај начин се остварује важан циљ, а то је стварање повољне васпитне средине прилагођене деци овог узраста, која је веома успешно подстиче дечји развој и напредовање.

Програм предшколског васпитања и образовања деце од три године до укључивања у програм припреме за школу

Планирање васпитно-образовног рада на овом узрасту одвија се у оквиру Општих основа предшколског програма и то по моделу А, јер је то избор свих васпитача за ову школску годину. Програм рада сваки васпитач осмишљава за своју групу у зависности од добилених резултата праћења и посматрања деце, њихових потреба и интересовања, састава групе и осталих специфичности за које васпитач процени да су битне да се уврсте у креирање програма рада са децом. Васпитачи уважавају и специфичности локалне средине, као и потребе и сугестије родитеља од којих добијају информације кроз перманентну сарадњу.

Васпитно-образовни циљеви који се односе на децу:

- ❖ Стицање позитивне слике о себи и развијање поверења у себе и друге
- ❖ Развијање самосталности, индивидуалне одговорности и аутентичног израза и деловања
- ❖ Развијање интелектуалних капацитета у складу са развојним потребама, могућностима и интересовањима
- ❖ Развијање социјалних и моралних компетенција у складу са хуманистичким принципима толеранције и прихватање различитости
- ❖ Култивисање емоција и неговање односа ненасилне комуникације
- ❖ Развијање моторних способности и спретности
- ❖ Подстицање креативног изражавања
- ❖ Припремање за полазак у вртић и школу
- ❖ Развијање свести о значају заштите и очувања природне и друштвене средине

Васпитачи у свом раду користе сва знања која су стекли кроз едукације на различитим семинарима и стручним скуповима и иста примењују кроз васпитно-образовни рад који се

одвија кроз свакодневне усмерене активности у целодневном боравку и осмишљене и брижљиво планиране активности у припремним предшколским групама.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ПО МОДЕЛУ „А“

У нашој Установи сви васпитачи планирају и програмирају по моделу А при чему полазе од следећих удеја:

- ❖ Установа је отворена за искуства, потребе и идеје из породице и локалне средине
- ❖ Деца у Установи живе живот, а не припремају се за њега
- ❖ Учење је активна конструкција и реконструкција знања. Најплодније је у интеракцији са физичком и социјалном средином. Учење је логичка конструкција коју дете мора самостално да исправи
- ❖ Васпитач ствара услове за дечје учење, ствара прилике и подстиче учење као активну конструкцију знања
- ❖ Васпитач је више помагач и посредник него директни извор знања. То значи да васпитач прво посматра децу, препознаје и открива шта деца већ знају, које су њихове потребе и интересовања, а затим планира средину, материјале и активности који ће деци бити подстицај за учење и стварање нових потреба и интересовања
- ❖ Деца су природно мотивисана да уче и откривају себе и свет
- ❖ Васпитач радост откривања препушта самој деци
- ❖ Образовање није преношење готових, вербалних знања него процес стварања услова и подстицаја за учење
- ❖ Пажљивим планирањем васпитач нуди свакоме по нешто и обавезно прилику за интеракцију у малој групи, у пару, у великој групи
- ❖ Простор, време, начин груписања деце прилагођавају се самој деци и васпитачу, а програм није унапред дат и не реализује се него се заједно са децом и родитељима ствара и живи
- ❖ Васпитач није централна фигура него равноправни члан групе, неко ко учествујући посматра и прати децу у континуитету, бележи и размењује податке са родитељима и на основу њих даље планира активности са децом и процењује свој рад
- ❖ Деца уче оно што живе и васпитавају се стилем живота који влада у Установи, а то им се преноси структуром и начином на који се користи простор и материјал, стилем социјалних односа, начином груписања деце и доминантном атмосфером, начинима доношења правила и регулисања понашања
- ❖ Програм се прилагођава деци и свим њиховим особеностима, а васпитач мора бити осетљив на различитости које постоје међу децом и уважавати их у раду

- ❖ Васпитач промишља о сваком детету и открива шта би код сваког од њих требало јачати и подстицати
- ❖ Васпитач обезбеђује за свако дете портфолио / досије у коме се чувају личне ствари и радови
- ❖ У соби се могу видети многи заједнички и групни радови
- ❖ На дневном нивоу планира се велики број садржаја и активности ради разноврсности и алтернативности и планирају се садржаји специјално намењени одређеном детету или некој групи деце
- ❖ Планирају се делови дана за заједничке договоре деце и васпитача и заједничко процењивање процеса напредовања
- ❖ Стварају се услови за самостално задовољавање физичких и физиолошких потреба
- ❖ Васпитач подстиче унутрашњу мотивацију, самосталност и аутономију тиме што нуди изборе, уважава предлоге и мишљења, даје повратне информације о раду, обезбеђује време и место за дечје презентовање идеја, замисли и продуката, охрабрује дете да прича о својим успесима, повезује прошле и будуће активности дајући тако детету целовиту слику
- ❖ Васпитач свој рад планира по темама, пројектима или центрима интересовања тј. областима, а то се огледа и у организацији простора собе и вртића у целини, разноврсности активности, понуди материјала, груписању деце, начину комуникације и слично
- ❖ Цео простор је организован у неколико различитих целина које деци омогућавају одвијање различитих активности у њима, а посебно рад у малим групама
- ❖ За процену сопственог рада и напретка деце васпитач користи различите технике и елементе: неформално и систематско посматрање, разговоре са децом, родитељима и колегама, белешке о деци, дечје досијее, скале развоја, скале понашања, чек листе, интервјуе, дискусије итд.

ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ

Законом о Основама система образовања и васпитања регулисана је обавеза организовања и спровођења припремног предшколског програма за сву децу предшколског узраста у години пред полазак у школу, почев од школске 2006/2007 године. За дете предшколског узраста је важно да у години пред полазак у школу борави у подстицајној, осмишљеној и организованој средини, да учествује у програму који је за њега развојно значајан, који уважава његове потребе, интересовања и могућности и на најбољи начин подстиче његов психофизички развој.

Укључивање све деце у припремне предшколске групе има компензаторску функцију. На тај начин се свој деци обезбеђују услови за проширивање и сређивање социјалног и сазнајног искуства чиме се ублажавају социо-културне разлике и обезбеђује донекле подједнак старт за полазак у школу. Остваривање припремног предшколског програма доприноси програмском и организационом повезивању предшколског и основног образовања и васпитања, што обезбеђује континуитет у васпитању и образовању деце и олакшава им прелаз из једне средине у другу.

Готовост за полазак у школу је спремност детета да стиче и развија вештине, способности и знања које су основ за даље школовање. Спремност подразумева физичку, интелектуалну, социјалну и емоционалну зрелост, као и предходна искуства и мотивацију за учење. Резултат је природног процеса сазревања и активног и мотивисаног учења.

Задаци васпитно-образовног рада у години пред полазак у школу су:

- ❖ Подстицање осамостаљивања
- ❖ Подршка физичком развоју
- ❖ Јачање социо-емоционалне компетенције
- ❖ Подршка сазнајном развоју
- ❖ Неговање радозналости
- ❖ Поштовање индивидуалности и подстицање креативности

Модел А припремног предшколског програма

Васпитно-образовни процес по моделу А је динамичан, флексибилан, интерактиван и отворен у односу на дете, васпитача и Установу, као такав доприноси еманципацији детета у његовом развоју. Може се сагледати кроз циклус који чине: посматрање, планирање, делање, праћење и процена односно евалуација.

Развијање припремног предшколског програма модела А дато је кроз аспекте развоја, услове које је потребно стварати за дечји развој и садржаје који су за то препоручљиви.

Социо-емоционални развој обухвата:

- ❖ Самосазнавање
- ❖ Опажање и разумевање других
- ❖ Схватање односа међу људима
- ❖ Прихватање себе као члана групе
- ❖ Разумевање социјалних појава
- ❖ Уочавање и решавање проблема у социјалном контексту

Сазнајни развој обухвата:

- Знање и разумевање света:

- ❖ Разликовање живог од неживог
- ❖ Човек као припадник друштва
- ❖ Биљни свет
- ❖ Животињски свет
- ❖ Природне појаве
- ❖ Заштита и очување животне средине
- **Говор и комуникацију:**
 - ❖ Развој комуникативних способности – култура практичног комуницирања, култура усменог изражавања, слушање
 - ❖ Развијање интересовања и увођење у свет писана речи – појам речи и делова речи, вежбе артикулације, тумачење разноврсних текстова, графомоторичке вежбе, вежбање говорних стваралачких способности, медијска писменост

Почетно математичко образовање обухвата:

- ❖ Опажање и схватање простора и просторних односа
- ❖ Логичке операције на конкретним предметима и појавама – формирање појма скупа, изграђивање појма броја
- ❖ Развијање појмова геометријских облика у равни и простору, мере и мерења
- ❖ Временске односе

Физички развој обухвата:

- ❖ Физички развој
- ❖ Развој опажања
- ❖ Јачање здравља и одржавање хигијене

Изражајни и естетски развој обухвата:

- ❖ Ликовни израз детета – цртање, сликање, вајање, рад различитим материјалима, елементи графике, активности елемената естетског доживљаја, ликовна радионица
- ❖ Музичко васпитање – слушање музике, певање, свирање, плесне активности
- ❖ Драмски израз детета.

Начин остваривања програма

При планирању садржаја и активности васпитач се руководи интересовањима и потребама деце тако да се програм остварује кроз планирање, вредновање и самовредновање васпитно-образовног рада и документовање дечјег развоја.

Васпитач садржаје бира заједно са децом и родитељима, у зависности од циљева, задатака и ситуација, а затим их и методички креира. Изабраним садржајима подржава искуство

деце водећи рачуна да буду покривени сви аспекти развоја, богати разноврсним темама и формама, који задовољавају културне вредности.

Дневни распоред садржи:

- ❖ Заједничко окупљање на почетку дана
- ❖ Активности у малим групама
- ❖ Заједничке активности деце и васпитача
- ❖ Окупљање целе групе на крају дана
- ❖ Физичке активности
- ❖ Боравак напољу.

Васпитач кроз спонтане и планиране васпитне ситуације ствара слику о дечјим потребама, интересовањима, нивоу развоја, стилевима учења - које користи као полазиште за планирање активности.

Васпитач планира средину за учење и развој кроз физичку средину вртића, природно и друштвено окружење и социјалну средину вртића.

- Структурисање физичке средине:
 - ❖ Организовање простора тако да омогућава игре и активности у малим групама и индивидуално
 - ❖ Разноврсност игровног материјала тако да подстиче децу на различите активности и нуди могућност избора
 - ❖ Варирање материјала и дидактичких средстава у погледу сложености
 - ❖ Јасну издвојеност центара и класификован и означен материјал
 - ❖ Додавање нових центара и допуњавање постојећих по потреби.

- Структурисање социјалне средине:
 - ❖ Стварање услова за размену међу децом
 - ❖ Креирање позитивне атмосфере у групи
 - ❖ Партнерско учешће васпитача у активностима деце
 - ❖ Промовисање односа сарадње сопственим примером.

Васпитач планира сарадњу са породицом, друштвеном средином и школом. Та сарадња подразумева узајамно информисање и уважавање, усклађивање потреба и очекивања, развијање толеранције и личне иницијативе, међусобно договарање и доношење одлука и поделу улога и преузимање одговорности.

Вредновање и самовредновање васпитно-образовног рада

Вредновање је процес критичке процене васпитно-образовног деловања. Та процена је континуирана, циљана, намерна и функционална и пре свега служи васпитачу. Помаже му

да прати развој и напредовање деце, планира рад, освешћује своје деловање, сагледава оствареност циљева, аргументовано информиса родитеље, прати развијање програма у целини.

Самовредновање је професионални разговор са самим собом и обавља се у свим сегментима рада.

Документовање дечјег учења и развоја

Документовање значи прикупљање података о процесу васпитно-образовног рада.

Фокусира се на доказе о дечјем напредовању у учењу и развоју, на објективан и не процењивачки начин и њихово повезивање са циљевима васпитно-образовног рада. Посматрање, праћење и документовање дечјег развоја је континуиран, планиран и сврсисходан процес који доприноси бољем разумевању дечјег развоја. Начини документовања могу бити разнолики, од дечјег портфолија, преко опсервација и аудио и видео снимака до чек листа, скала процена и слично.

ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

Програми рада Установе реализоваће се у оквиру редовних, посебних и специјализованих програма.

Редовни програми

У оквиру редовних програма Установа ће организовати:

- ❖ Целодневни програм за узраст деце од 12 месеци до 6,5 година
- ❖ Полудневни програм за децу узраста 5,5 до 6,5 година и
- ❖ Припремни предшколски програм за децу узраста 5,5 до 6,5 година.

Посебни и специјализовани програми

У оквиру предшколског програма оствариваће се редовни програми васпитно-образовног рада у целодневном и полудневном трајању, а и посебни програми у складу са потребама и интересовањима деце, родитеља, односно старатеља, према могућностима Установе и локалне самоуправе.

Посебни програми

Назив програма	Циљ	Трајање	Корисници (узраст, број деце, место остваривања програма)
	Подстицање и развијање игре код деце као основног	Најмање једном недељно у трајању од два ипо до три	Деца узраста од три године до поласка у школу. Број деце зависи од просторних услова-највише 24 деце по једној

ИГРАОНИЦА	облика изражавања, учења и начина дружења	сата	одраслој особ
------------------	---	------	---------------

Посебни програми имају за циљ богаћење садржаја васпитно-образовног рада са децом. Један од таквих програма је и програм за децу са посебним потребама. Тим за инклузивно образовање је направио акциони план за снимање потреба за инклузивним образовним програмом ове радне године.

Тим за реализацију инклузивног програма чине:

- ❖ Гордана Мијаиловић, директор
- ❖ Жељка Ранковић, васпитач-координатор
- ❖ Рајна Јанковић, васпитач
- ❖ Драгица Петковић, васпитач
- ❖ Биљана Тодоровић, васпитач

Задатак Стручног тима за инклузивно образовање је:

Снимање потреба за израду ИОП-а, израда ИОП-а, праћење реализације инклузивног образовања и сарадња са социјалним партнерима.

Специјализовани програми

Назив	Циљ	Трајање	Корисници
ЧИТАОНИЦА (Причаоница)	Увођење детета у свет књиге и стимулисање говорно-језичког развоја. Могући садржаји рада су: Приказивање књига и разговор о књигама, причање, читање прича, сусрети са ствараоцима за децу (књижевници, песници илустратори и др.), позајмљивање књига, примена различитих метода за стимулисање говорно-језичког стваралаштва код деце и друго	Једном или више пута недељно у трајању од један до два сата	Деца узраста од три године до поласка у школу. Програм се остварује у библиотеци, читаоници или посебно опремљеном простору у предшколској установи
СТУДИО (Радионица дремског изражавања)	Развијање и подстицање стваралачког изражавања (покретом, гестом, гласом, цртежом и друго) .Могући садржаји рада су: Драмске игре и елементи драмског изражавања	Једном или више пута недељно у трајању од један до два сата	Деца узраста од четири године до поласка у школу

	(импровизација, симулација, игре улога), елементи позоришта и позоришних техника (позориште лутака, израда и рад са сценском лутком, израда сценарија, сценографије, костима и друго)		
ЛИКОВНИ АТЕЉЕ (Радионица, студио)	Стимулисање и развијање ликовног изражавања деце. Програм ликовног атељеа поред ликовног садржи и елементе примањенњ умњности и вајарства (обликовање глином, пластелином и друго)	Најмање једном недељно у трајању од један до два сата	Сва заинтересована деца предшколског узраста. Број деце до 15
ПРОГРАМ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	Подстицање физичког раста и развоја деце и допринос здравственој заштити и превенцији; омогућавање разноврсних природних активности. Програми физичке културе негују игру као осовни облик рада	Најмање једном, а пожељно је три пута недељно, у трајању од један до два сата	Сва заинтересована деца предшколског узраста . Број деце до 15
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИ КУРСЕВИ	Развијање способности и вештина у различитим областима-, курсеви вежбања и учења страног језика“ - енглеског	Једном до три пута недељно у трајању од 30 до 40 минута	Деца од четири године до поласка у школу. Број деце одређује се у зависности од врсте специјализованог курса
КЛУБОВИ И СЕКЦИЈЕ	Развијање спосности и вештина у различитим програмима, односно, посебним подручјима рада. Програми се остварују као дечји клубови (Информатичка почетница), или као посебне секције (фолклор)	Најмање једном до два пута недељно, у трајању до два сата	Деца од четири године до поласка у школу. Број деце одређује се у зависности од врсте програма

ПЕРИОДИЧНИ ПРОГРАМИ

Неки од ових програма се већ више година реализују у Установи и с правом могу понети квалитет – традиционални. Значај ових програма је вишеструк, како за саму Установу, тако и за локалну заједницу чији је она неодвојив део. Садржаји ових програма

имају за циљ подстицање дечјег развоја, богаћење активности са културним садржајима, развој стваралаштва и активности рекреације.

❖ *Фестивал зимнице*

Учешће на Карневалу и наступ са плесном кореографијом.

❖ *Светосавска академија*

Традиционално гостовање и учешће на Светосавској академији са пригодним програмом у сарадњи са Основном школом.

❖ *Ускрињи базар*

У Установи се организује већ четири године. Овај облик активности у којој деца производе свога рада излажу у дворишту СО-е Коцељева се реализује једном годишње.

❖ *Спортска манифестација – Крос РТС-а и Коцељевачки маратон*

Организује се на нивоу Општине у коме учествују деца најстаријих група.

❖ *Културне активности*

Периодично ће се организовати представљање Установе и остваривати сарадња са другим образовним и културним институцијама у локалној заједници.

❖ *Представе за децу*

Представе за децу су саставни део програмске оријентације Установе. Установа ће организовати и реализовати позоришне представе за децу. Понуду представа дечјих позоришних кућа на основу препоруке актива васпитача усвајаће Савет родитеља, тако да ће се позоришне представе одржавати у Установи у периоду од октобра до маја текуће радне године.

❖ *Учешће на манифестацијама и стручним скуповима*

Учешће на манифестацијама које су у организацији Савеза удружења васпитача Србије: „Ликовна колонија“-Власотинци, стручни сусрети „Васпитачи васпитачима“, стручни сусрети медицинских сестара. Учешће на свим манифестацијама на нивоу Општине.

САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Узајамном сарадњом породице и вртића може се очекивати позитиван утицај на развој предшколског детета. Овом сарадњом добити за децу су вишеструке. Деца лакше преброде проблеме током адаптације и сви утицаји су развојно подстицајнији за дете ако постоји континуитет усклађених утицаја родитеља и вртића. Кроз квалитетну сарадњу са вртићем родитељи добијају прилику да упознају своје дете и изван породичног контекста, уједно усавршавајући своје родитељске вештине. Кроз успешну сарадњу са породицом васпитачи јачају своје професионалне компетенције, постају партнери и остварују сарадњу на највишем нивоу, што се најбоље одражава на живот и развој предшколског детета. Сарадња Установе и породице одвија се плански и систематски током читаве године, укључујући учешће родитеља и планирање и програмирање ове сарадње. На нивоу Установе функционише Савет родитеља кога чине представници свих група. Своје представнике родитељи имају и у Управном одбору Установе. Заступајући интересе вртића, активно се укључују у израду развојног плана Установе. У циљу што успешнијег

деловања Установе и породице, сарадња између вртића и породице одвија се кроз следеће облике:

- ❖ Општи родитељски састанци
- ❖ Групни родитељски састанци
- ❖ Радионице за родитеље
- ❖ Индивидуални контакти са родитељима
- ❖ Анкетирање родитеља
- ❖ Пано за родитеље
- ❖ Индиректни контакти са родитељима (телефонски позиви, писана обавештења)
- ❖ Кутије за сугестије – сандуче за родитеље
- ❖ Учешће родитеља у заједничким активностима
- ❖ Савет родитеља
- ❖ Комисије у које су укључени родитељи.

Сарадња Установе и породице треба да буде планирана, систематска и осмишљена. Важно је да се уваже међусобне потребе и очекивања родитеља и Установе и покаже обострана заинтересованост и иницијатива. То значи да се и родитељи укључују у планирање саме сарадње. У наредном периоду у плану је континуирано унапређење сарадње са породицом, кроз мотивисање родитеља за учешће у животу и раду вртића.

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Локална заједница има важну улогу у стварању услова за успешно остваривање циљева и реализацију програма предшколске установе. Сарадња са локалном заједницом је уствари начин живљења са окружењем. Ако се она оствари на прави начин локална заједница може да помогне у решавању низа питања и проблема везаних за живот деце у Установи. Наша Установа остварује богату сарадњу са друштвеном средином .Ту спадају већ традиционално добри односи са културним и образовним институцијама као што су:

- Сарадња са школама:
 - ❖ Сарадња у реализацији дечје недеље
 - ❖ Сарадња при тестирању деце пред полазак у школу
 - ❖ Посета часовима четвртог разреда
 - ❖ Заједничко организовање и учествовање у едукацији
 - ❖ Заједничко учествовање у различитим културним и спортским манифестацијама
 - ❖ Обилазак школе и школских часова са предшколцима.

- Сарадња са радним организацијама и предузећима, стручним и културним институцијама:
 - ❖ Посета предузећима и радним срединама
 - ❖ Сарадња са културним институцијама (Библиотека, Дом културе)

- ❖ Сарадња са другим предшколским установама
- ❖ Сарадња са издавачким кућама
- ❖ Сарадња са дидактичким кућама
- ❖ Сарадња са СО и месним заједницама
- ❖ Сарадња са средствима јавног информисања
- ❖ Сарадња са дечјим позориштима
- ❖ Сарадња са кадровским факултетима и надлежним министарствима
- ❖ Сарадња са Домом здравља
- ❖ Сарадња са Центром за социјални рад
- ❖ Сарадња са невладиним организацијама
- ❖ Сарадња са струковним удружењима
- ❖ Сарадња са Црвеним крстом и другим хуманитарним организацијама.

КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Манифестацијама се промовишу дечје вештине, способности, умења и знања кроз различите продукте и креације: речју, сликом, цртежом, покретом, песмом, игром. Организују се најчешће једном годишње или су везане за одређене датуме и годишња доба. Организоване су на нивоу Установе, вртића, група, на нивоу нашег места.

Ту спадају:

- ❖ Краљевски карневал, Бања Ковиљача – септембар
- ❖ Коцељевачки маратон – Септембар
- ❖ Фестивал зимнице – Септембар
- ❖ Јесењи маскенбал – Септембар
- ❖ Дечја недеља – Октобар
- ❖ Светски дан музике – Октобар
- ❖ Месец књиге – Октобар
- ❖ Посета библиотеци – Новембар
- ❖ Светски дан доброте – Новембар
- ❖ Први дан зиме – Децембар
- ❖ Новогодишња приредба – Децембар
- ❖ Божићне светковине – Јануар
- ❖ Свети Сава – Дан духовности – Јануар
- ❖ Дан жена – Март
- ❖ Светски дан бака – Март
- ❖ Дан пролећа – Март
- ❖ Дан шале – Април
- ❖ Васкршњи базар – Април

- ❖ Дан планете земље – Април
- ❖ Слава вртића Св. Василије Острошки – Мај
- ❖ Еколошка недеља – Јун
- ❖ Завршна свечаност – Јун
- ❖ Светски дан хране – Јун
- ❖ Ликовна колонија Власотинце – Јун
- ❖ Дан пријатељства – Август
- ❖ Дан Општине Коцељева – Август

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА УСТАНОВЕ

Евалуација у нашој Установи врши се на нивоу сваке групе, на нивоу посебних програма који се реализују у одређеним групама и на нивоу целе Установе. Васпитач прати и процењује напредовање сваког детета и групе у целини. Као најбољи показатељ за то служи радна књига васпитача и медицинских сестара, посебно део који се односи на белешке о деци и дневне, недељне, етапне и тромесечне евалуације васпитно-образовног процеса.

На нивоу васпитне групе корисна су још и дечја портфолиа, скале развоја и понашања које се примењују најчешће на почетку и на крају школске године, али и чешће ако је то потребно. Затим су ту и чек листе погодне за заједничке процене васпитача и родитеља, омиљени видео записи, упитници за родитеље, извештај са састанака и саветодавних разговора са родитељима.

На нивоу Установе евалуација остварености предшколског програма се реализује применом инструмената за самовредновање и вредновање рада у одговарајућим кључним областима. Користе се записници са Стручних актива и Васпитно-образовних већа. Драгоцени су видео записи са презентацијама примера добре праксе и унапређење са искуствима из других средина. Најдетаљније сумирани резултати евалуације су систематизовани у годишњем извештају Установе о реализацији васпитно-образовног рада.

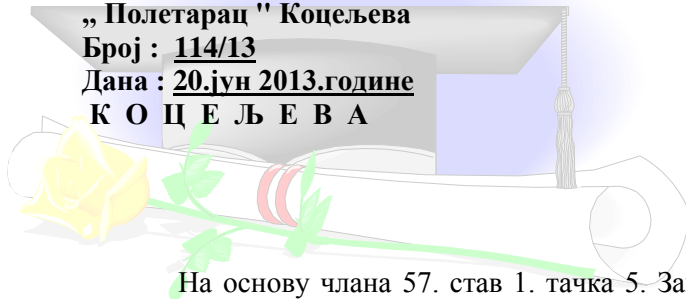
Директор,

Гордана Мијаиловић

Председник
Управног одбора,

Љубица Глумац

Република Србија
Предшколска установа
„Полетарац“ Коцељева
Број : 114/13
Дана : 20.јун 2013.године
К О Ц Е Љ Е В А



На основу члана 57. став 1. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.72/09), Управни одбор на седници одржаној 20.јун 2013.године, донео је

О Д Л У К У о усвајању ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Члан 1.

Усваја се Предшколски програм

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење: На седници Управног одбора Предшколске установе „Полетарац“ Коцељева из Коцељеве одржаној 20.јун 2013.године, Управни одбор једногласно усвојио **Предшколски програм „Предшколске установе „Полетарац“ Коцељева**

Председник Управног одбора,

Љубица Глумац